

Na temelju odluke s 30. sjednice Turističkog vijeća, održane dana 27. rujna 2012., Turistička zajednica Grada Crikvenice upućuje

JAVNI POZIV

za iskazivanje interesa za zakup lokacije i postavljanje pokretnog ugostiteljskog objekta za vrijeme trajanja manifestacije "Maškare" u Crikvenici

I. PREDMET

Turistička zajednica Grada Crikvenice je organizator manifestacije "Maškare" u Crikvenici, koja će se održati u sljedećim terminima:

- 12. siječnja do 13. veljače 2013.
- 11. siječnja do 5. ožujka 2014.
- 10. siječnja do 18. veljače 2015.

Osnovni cilj u okviru manifestacije je očuvanje maškarane tradicije, zadovoljenje potreba građana Crikvenice i šireg okruženja s tim u vezi i pokretanje turističkog karaktera manifestacije, stoga Turistička zajednica Grada Crikvenice upućuje Javni poziv za iskazivanje interesa za poslovnom suradnjom u organizaciji manifestacije "Maškare" na lokaciji parkiralište "Riviera" u Crikvenici.

II. TEHNIČKI I ORGANIZACIJSKI UVJETI

A) Poslovni suradnik (zakupnik) preuzima sljedeće obveze i troškove:

1. najam, prijevoz, montažu i demontažu šatora minimalne veličine 1.200 m² i ostalog (sva potrebna oprema, dekoracija, zadovoljenje sigurnosnih i svih ostalih zakonskih odredbi ishodom svih potrebnih dozvola i osiguranja, atesti za struju i aparate, izrada statike nakon postavljanja šatora, potrebne suglasnosti i dr.)
Šator mora imati pod, ugostiteljske šankove s dovodom i odvodom vode, pozornicu sa stepenicama i zaštitnim ogradama, rasvjetu, 2 dupla glavna ulaza/izlaza (220x240 cm), 1 dupli pomoćni-sigurnosni izlaz i 1 poseban izlaz za izvođače i opremu (iza pozornice), garderobni šator, backstage šator s posebnim grijanjem, anex šator za kuhinju s drvenim podom i ventilacijom, kuhinjska dostavna vrata, press kutak za novinare, sanitarni kontejneri (WC kabine) min 2 kom - posebno ženski i muški s grijanjem, dovodom i odvodom vode, sigurnosnu panik rasvjetu – dovoljan broj komada sukladno zakonskim propisima.
2. izvođenje priključne instalacije električne energije i dovod struje do šankova i pozornice te doprema vode do šankova i sanitarnih čvorova, osiguranje njihovog odvoda; podmirenje potrošnje električne energije i vode
3. osiguravanje dovoljnog broja termogen uređaja i kanala za grijanje - sukladno volumenu šatora i snazi grijača, osiguravanje i podmirivanje troška potrošnje energenta (lož ulje) za termogene za sva događanja u šatoru, osiguravanje zaštite grijača-termogena visokom ogradom i znakom upozorenja, priložiti izjavu o redovitom održavanju grijača, ostali uvjeti temeljem Zakona o zaštiti na radu
4. organizaciju ovlaštene zaštitarske službu (nadzor 24 sata na dan, redarsko-zaštitarska služba tijekom programa subotom te poseban nadzor termogen uređaja tijekom svih događanja u šatoru); organizaciju vatrogasne zaštite
5. prijavu javnog okupljanja MUP-u i sve obveze s tim u vezi za sva događanja u šatoru tijekom subota (prema sigurnosnoj procjeni MUP-a osiguravanje dovoljnog broja redara), obvezu za HDS-ZAMP
6. čišćenje šatora i njegove okolice, zbrinjavanje otpada, dežurstvo čistačice u sanitarnim čvorovima tijekom događanja, garderoba s dovoljnim brojem djelatnika te voditelj objekta
7. osiguranje od javne odgovornosti za posjetitelje šatora te osiguranje šatora i opreme (ugostiteljske i tehničke) u šatoru za cijelo vrijeme trajanja manifestacije
8. osiguravanje voditelja tijekom svih programa subotom, voditelj programa u suradnji sa zakupnikom i organizatorom koordinira i kontrolira sve potrebe udruga za narodne običaje i ostale tradicijske zahtjeve, organizira podjelu nagrada za najbolje grupne i pojedinačne maske
9. cjelokupnu organizaciju programa (maškaranih zabava subotom): glazbeni program, ozvučenje i rasvjeta za sva događanja subotama
10. organizaciju ugostiteljskih usluga u šatoru i eventualnu naplatu ulaznica za posjetitelje koji nisu maskirani po cijeni u dogovoru s organizatorom
11. osiguravanje svih tehničkih, kadrovskih i higijenskih uvjeta za pružanje ugostiteljske usluge prema važećim propisima, pribavljanje potrebne dokumentacije te zadovoljenje ostalih uvjeta temeljem Zakona
12. prema prethodnom dogovoru s organizatorom omogućava unos pića od strane organizatora za potrebe čašćenja maškaranih grupa po odluci i izboru organizatora
13. održavanje tradicionalnih običaja primorskog kraja u dogovoru s organizatorom

14. davanje opreme u šatoru bez naplate na raspolaganje organizatoru prema ranije utvrđenom programu za potrebe organizacije događanja tradicionalnog karaktera (primopredaja ključa, velika povorka, dječja povorka, izbor Prve mačke maskara, maskarana olimpijada - karnevalske igre, razni maskarani turniri, krštenje mesopusta i dr.), što ne uključuje razglas i rasvjetu.

B) Organizator manifestacije je dužan preuzeti sljedeće obveze i troškove:

1. s korisnikom javne površine dogovoriti preuzimanje lokacije bez naknade i osigurati izdavanje svih potrebnih suglasnosti za postavljanje pokretnog objekta na gornjoj lokaciji
2. dobivanje suglasnosti Grada Crikvenice za produženje radnog vremena u šatoru subotama do 5:00 ujutro
3. uređenje lokacije za nesmetano postavljanje šatora i opreme, osloboditi je od automobila i svega ostalog što bi moglo smetati prilikom montaže, podmiriti čišćenje parkinga nakon uklanjanja šatora
4. osiguravanje priključnog mjesta električne energije i vode
5. podmirenje troškova organizacije dviju povorki (velika i dječja povorka) i ostalih tradicijskih događanja (izrada mesopusta, čitanje šentence i spaljivanje, izbor Prve mačke maskara, karnevalske igre, gostovanje grupa i dr.)
6. odnosi s medijima

C) Ostale obveze za organizatora i zakupnika

Podjela nagrada za najbolje maske organizirat će se na način da zakupnik osigurava grupne nagrade (konzumacija jela i pića u šatoru), dok organizator manifestacije osigurava nagrade za pojedinačne maske.

Ukoliko organizator manifestacije nakon utvrđenog programa izvrši dopunu istog, organizator snosi sve troškove organizacije dopunjenog programa, a zakupnik je dužan organizatoru staviti na raspolaganje opremu u šatoru bez naknade.

Zakupnik je dužan omogućiti slobodno kretanje na preostalom (neiskorištenom) dijelu javne površine. Po završetku manifestacije zakupnik se obvezuje demontirati opremu i očistiti prostor u roku od pet radnih dana od završetka manifestacije te godine.

III. NAČIN PROVOĐENJA

Iskazivanje interesa za javni poziv se provodi podnošenjem pisanih ponuda.

IV. OPĆI UVJETI

Ponuđene lokacije se daju u zakup najpovoljnijem ponuditelju za razdoblje održavanja manifestacije "Maskare" u Crikvenici prema terminima iz stavka 1 članka I ovog Javnog poziva.

Pravo sudjelovanja imaju sve pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i fizičke osobe - državljani Republike Hrvatske, koji ispunjavaju zakonom propisane uvjete za obavljanje ugostiteljske djelatnosti i koje su podmirile sve obveze prema Turističkoj zajednici grada Crikvenice, Gradu Crikvenici i GKTD-u "Murvica" iz bilo kojeg osnova.

Zakupnik je dužan organizirati program za sve maskarane zabave subotom (12., 19., 26. siječnja, 2. i 9. veljače 2013.; 11., 18., 25. siječnja, 1., 8., 15. i 22. veljače te 1. ožujka 2014., 10., 17., 24. i 31. siječnja te 7. i 14. veljače 2015.). Zakupnik u svojoj ponudi daje prijedlog visine iznosa kojim će organizator sufinancirati program pojedinačno iskazano za svaku pojedinu godinu.

Na predmetnoj zakupljenoj javnoj površini je moguće obavljati djelatnost u skladu s namjenom utvrđenom u točki I ovog Javnog poziva. Ukoliko zakupac koristi javnu površinu suprotno namjeni dozvoljenoj ugovorom o zakupu, koji će se temeljiti na uvjetima iz ovog Javnog poziva, ugovor o zakupu će se otkazati.

Zakupljena lokacija ne smije se davati u podzakup niti pravo zakupa prenositi na druge osobe. Moguće je da nekoliko tvrtki preda zajedničku ponudu, pri čemu je potrebno dostaviti presliku ugovora o međusobnoj suradnji.

Sudionici javnog poziva sami snose svoje troškove sudjelovanja u postupku.

V. SADRŽAJ I NAČIN PODNOŠENJA PONUDA

Ponude se podnose u pisanom obliku sa svim prilogima te se predaju osobno ili preporučenom pošiljkom putem pošte u zatvorenim omotnicama s naznakom "Ne otvaraj - javni poziv za iskazivanje interesa za zakup lokacije - "Maškare" u Crikvenici, Trg Stjepana Radića 3/II, Crikvenica, **zaključno do 23. listopada 2012.**

Pisana ponuda mora sadržavati sljedeće:

- Ime i prezime natjecatelja i naziv tvrtke s adresom sjedišta, OIB-om i kontaktima.
- Za pravne osobe: preslika rješenja Trgovačkog suda o upisu u sudski registar ili izvataka iz sudskog registra iz kojih mora biti vidljivo da je pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti za koju se natječe.
- Za fizičke osobe: preslika obrtnice ili rješenja kojim je natjecatelju odobreno obavljanje djelatnosti za koju se natječe.
- Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Crikvenici i GKTD "Murvica"
- BON 2, ne stariji od 30 dana - za pravnu osobu; BON 2, potvrdu banke za prosjek po žiro-računu ili potvrdu o solventnosti, ne stariju od 30 dana - za fizičku osobu.
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - ponuditelji moraju dostaviti izjavu da će, ukoliko njihova ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, uz svaki ugovor dostaviti jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ugovora (instrument osiguranja plaćanja), i to u visini od 20% ugovorene vrijednosti.
- Ponuditelji mogu priložiti dokumente koji potvrđuju njihov dosadašnji doprinos u obogaćivanju turističke ponude Grada Crikvenice, a koji smatraju bitnim.
- Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe podnositelja te ovjerena pečatom.
- Iskazivanje spremnosti za zadovoljavanje svih tehničkih, organizacijskih i općih uvjeta iz javnog poziva te ponudu eventualnih dodatnih vrijednosti (zabavni program, posebna ponuda i sl.)
- Specifikaciju svih tehničkih karakteristika šatora i cjelokupne pripadajuće opreme
- Prijedlog glazbenog programa sa svim terminima i točnim rasporedom za sve subotnje maškarane zabave
- Rok valjanosti ponude - minimalno 45 dana od zaključivanja razdoblja za dostavu ponuda, tj. do 9. prosinca 2012.

VI. ODABIR NAJPOVOLJNIJEG NATJECATELJA

Odabir najpovoljnijeg natjecatelja izvršit će Turističko vijeće Turističke zajednice Grada Crikvenice.

Ponude natjecatelja koje su nepravovremene i nepotpune se neće razmatrati.

Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja u javnom pozivu je ponuđeni program uz ispunjenje svih tehničkih, organizacijskih, općih i ostalih uvjeta (kvaliteta šatora i njegove opreme, zabavni program s posebnim naglaskom na primorski maškarani izričaj i posebna ponuda) uz manji iznos sufinanciranja programa od strane organizatora.

VII. SKLAPANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Javni poziv za iskazivanje interesa za zakup lokacije i postavljanje pokretnog ugostiteljskog objekta za vrijeme trajanja manifestacije "Maškare" u Crikvenici uključuje sklapanje okvirnog sporazuma s najpovoljnijim zakupnikom sukladno uvjetima i zahtjevima iz tražene dokumentacije. Okvirni sporazum se sklapa između TZG Crikvenice i najpovoljnijeg ponuditelja.

Okvirni sporazum se sklapa za razdoblje od tri (3) godine od dana ispunjenja svih zakonskih uvjeta za njegovo sklapanje, a nakon završetka postupka izbora po javnom pozivu.

Na temelju okvirnog sporazuma će biti sklopljena tri pojedinačna ugovora sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori koji će se sklopiti na razdoblje od jedne (1) kalendarske godine su vezani uz usvajanje godišnjeg Programa rada i financijskog plana TZG Crikvenice na Skupštini TZG Crikvenice, iz kojeg je vidljivo da se planiraju sredstva za projekt "Maškare" koja odgovaraju iznosu iz okvirnog sporazuma.

Ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati Okvirni sporazum, organizator može donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak javnog poziva.

VIII. SKLAPANJE UGOVORA

Rezultati javnog poziva će biti poznati najkasnije do 9. studenoga 2012., a potom će se moći vršiti ugovaranje zakupa javne površine, odnosno izdavanje odobrenja za korištenje.

Obavijest o rezultatima će biti dostavljena svim sudionicima pisanim putem u roku od 5 dana od dana donošenja istoga.

Odabrani ponuditelj je prilikom potpisivanja predmetnog Ugovora obvezan priložiti instrument osiguranja plaćanja kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, i to u visini od 20 % ugovorene vrijednosti.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ili odbije potpisati ugovor, organizator može donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak javnog poziva.

Organizator zadržava pravo neodabira niti jedne ponude, bez ikakve odgovornosti prema sudionicima javnog poziva.

Ovaj javni poziv će se objaviti na web stranici Organizatora i web stranici Grada Crikvenice.

Zainteresirani ponuditelji sve dodatne informacije mogu dobiti u Turističkoj zajednici Grada Crikvenice svaki radni dan u vremenu od 8:00 do 15:00 sati na broj telefona 051/241-051 ili e-mail: gordana@tzg-crikvenice.hr, kontakt osoba Gordana Jelenović, voditeljica TIC-a Crikvenica.